**TOSS 전자인증서비스 이용신청서 ■ 신규 □ 변경**

※ 이 신청서는 계약서의 부속 서류로 계약서와 동일한 법적효력이 발생합니다.

※ 이 신청서와 계약서의 내용이 상충하는 경우 이 신청서의 내용이 우선하며, 본 신청서에 정하지 않은 내용은 계약서에 의합니다.

**사업자(고객사) 정보**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **회사명(상호명)** |  | | | | |
| **사업자등록번호** |  | | **법인 구분** | | **□ 법인 □ 개인 □ 공공기관** |
| **법인등록번호** |  | | **대표자명** | |  |
| **회사 주소** |  | | | | |
| **회사 홈페이지/APP** |  | | | | |
| **서비스명** |  | **서비스 개통일** | |  | |
| **서비스 URL(웹/앱)** |  | | | | |

**담당자/개발 정보**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **계약/사업 담당** | | **개발 담당** | | **정산 담당** | |
| **부서명** |  | **부서명** |  | **부서명** |  |
| **담당자명/직급** |  | **담당자명/직급** |  | **담당자명/직급** |  |
| **유선번호** |  | **유선번호** |  | **유선번호** |  |
| **휴대폰번호** |  | **휴대폰번호** |  | **휴대폰번호** |  |
| **E-mail** |  | **E-mail** |  | **E-mail** |  |
| **연동 정보 (모든 항목은 필수 입력)** | | | | | |
| **통신방법 (중복선택 가능)** | **□ 인터넷(퍼블릭) □ VPN**  **□ 전용선 □ mTLS** | **CI 사용 목적** |  | **CP코드 (본인확인  전용 기관코드)** | **□ 타사에서 부여받은 코드 사용 CP코드:** |
| **특약사항** | |  | | **□ 신규 발급 신청** |

**\* CI 사용 목적 작성 예시 : 회원 가입을 위한 고객 CI 획득**

**\* CP코드(본인확인 전용기관코드) 작성예시: Q65846593505 (영문과 숫자의 조합 12자리 형태)  
 \*\* CP코드는 타 본인확인 기관에서 부여받은 코드가 있다면 재사용 가능합니다. 새로 발급을 원하거나 본인확인 기관 이용이 처음이라면 신규 발급 신청을 체크해 주세요.**

**서비스 이용료(단위: 원, VAT 별도, 매월 합산하여 청구) 및 토스로부터 제공받을 개인정보(중복선택 가능)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **항목** | **사용항목** | **대분류** | **소분류** | **사용료** | **제공받을 개인정보(중복선택 가능)** | **비고** |
| 1 | **□** | **본인확인서비스** | | 원 | □ CI □ DI □ 이름 □ 생년월일  □ 성별 □ 내/외국인 여부  □ 전체 불필요 | 성공 건당 사용료 |
| 2 | **□** | **간편인증서비스** | | 5원 | □ CI □ DI □ 이름 □ 휴대폰번호  □ 생년월일 □ 성별 □ 내/외국인 여부  □ 전체 불필요 |
| 3 | **□** | **전자서명인증서비스** | 일반전자서명인증서비스 | 원 |
| 4 | **□** | 복수전자서명인증서비스 | 원 |
| 5 | **□** | **마이데이터 통합인증서비스** | | 원 |

**서비스 수수료 및 납부방법**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **세금계산서 발행 주소(E-mail)** | **□ 정산담당자 동일** | **발행일자** | 당월 말일을 작성일자로 하여 익월 10일까지 발행함 |
| **납부(입금) 정보** | **• 입금 계좌 : 337-083573-01-018 • 은행명 : IBK기업은행 • 예금주 : ㈜비바리퍼블리카**  **세금계산서 작성일자 기준 30일 이내**에 입금계좌로 납부하시면 됩니다. *(※ 30일간 연체 발생 시 서비스가 중단될 수 있습니다.)* | | |

**※ 첨부 서류 : 사업자등록증(사본) 1부, TOSS 인증서비스 이용계약서 1부. 개인정보활용동의서 1부. 끝.**

**※ 계약/신청/접수 문의 : ☎ [010-7333-0215] | [seungik.b@toss.im] | 우편 : (06236)서울특별시 강남구 테헤란로 142, 12층(역삼동, 아크플레이스) 비바리퍼블리카 앞**

**상기와 같이 서비스를 신청(계약) 합니다.**

**2025 년 월 일**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **고객사** | **날인** | **토스** | **날인** |
| • 주식회사  • 주소 :  • 대표이사 : | (인) | • 주식회사 비바리퍼블리카  • 주소 : 서울특별시 강남구 테헤란로 142, 4층, 10층, 11층, 12층, 13층, 22층, 23층(역삼동 아크플레이스)  • 대표이사 : 이 승 건 |  |

**TOSS 전자인증서비스 이용 계약서**

**제 1 조 (목적)**

본 계약은 “고객사”가 “토스”가 제공하는 “전자인증서비스”를 이용함에 있어서 필요한 사항을 정하는데 그 목적이 있다.

**제 2 조 (용어의 정의)**

본 계약에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. 전자인증서비스: 본 계약에 따라 제공되는 “전자서명인증서비스”, “간편인증서비스”, “본인확인서비스”, “마이데이터 통합인증서비스” 및 이에 관한 제반 서비스
2. 본인확인서비스 : 주민등록번호를 이용하지 않고 “고객”의 본인여부를 확인할 수 있도록 “토스”가 제공하는 서비스 및 이에 관한 제반 서비스
3. 본인확인정보 : 본인확인을 위하여 고객이 입력한 본인의 성명, 생년월일, 휴대폰번호, 고객이 설정한 비밀번호 등 회사가 본인확인서비스 제공을 위하여 고객으로부터 입력 받는 정보
4. 전자서명인증서비스 : “고객”이 “토스인증서”를 이용하여 전자문서에 전자적으로 서명(이하 “전자서명”이라 한다)하게 하여, 해당 “고객”이 해당 전자문서에 서명하였다는 사실을 확인할 수 있도록 하는 “일반전자서명인증서비스”, “복수전자서명인증서비스” 또는 이에 관한 제반 서비스
5. 일반전자서명인증서비스 : “고객”이 “토스인증서”를 이용하여 단일한 전자문서에 “전자서명”하게 하여, 해당 “고객”이 해당 전자문서에 서명하였다는 사실을 확인할 수 있도록 “토스”가 제공하는 제반 서비스
6. 복수전자서명인증서비스 : “고객”이 “토스인증서”를 이용하여 복수의 전자문서에 “전자서명”하게 하여, 해당 “고객”이 해당 전자문서에 서명하였다는 사실을 확인할 수 있도록 “토스”가 제공하는 제반 서비스
7. 마이데이터 통합인증서비스 : 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률상 신용정보주체의 개인신용정보 전송요구를 처리하는 과정에 있어서 다수의 정보제공자가 공통의 인증수단을 이용하여 신용정보주체를 동시에 인증할 수 있도록 “토스”가 제공하는 신용정보주체인 “고객”을 식별하는 서비스 및 이에 관한 제반 서비스
8. 간편인증서비스 : “고객”이 “토스인증서”를 이용하여 “고객”의 본인여부, 성명, 생년월일, 성별, CI, 전화번호 등의 정보를 “고객사”에 확인해주거나 제공할 수 있도록 “토스”가 제공하는 제반 서비스
9. 토스인증서 : “토스”가 “인증서비스”를 이용하고자 하는 “고객”을 특정하고 이를 증명하기 위해 직접 또는 제3자를 통해 “고객”에게 발급한 전자적 정보
10. 토스앱 : 컴퓨터 등의 정보통신설비 또는 스마트폰, 태블릿 등의 모바일 정보통신설비를 이용하여 “토스”가 서비스를 제공할 수 있도록 설정한 가상의 영업장 또는 서비스 공간을 말하며, 애플리케이션, 웹페이지 등을 포함함
11. 식별값 : “고객사”의 서비스를 이용하기 위하여 “토스”의 “인증서비스”를 사용하는 자(이하 “고객”이라 한다)가 본인인지 여부를 확인하기 위한 고유정보
12. 식별ID: “고객”에 대하여 “고객사”가 부여하는 특정한 값

**제 3 조 (계약기간)**

1. 본 계약의 계약기간은 본 계약 체결일로부터 3년으로 한다.
2. 제1항의 계약기간 만료 1개월전까지 어느 일방의 반대의사 표시가 없는 경우 본 계약은 같은 조건으로 1년씩 자동 연장된다.

**제 4 조 (각 당사자의 의무)**

1. “토스”는 다음과 같은 의무를 부담한다.
   1. “토스”는 본 계약에 따라 지속적이고 안정적인 “전자인증서비스”를 제공하기 위해 최선을 다한다.
   2. “토스”는 “고객사”의 불편사항 및 개선사항에 대하여 필요하다고 판단하는 경우 우선적으로 이를 해결하여야 한다.
   3. “토스”는 “전자인증서비스”를 제공하는 과정에서 관련 법령을 준수하여야 하며, 이와 관련한 모든 책임과 의무를 부담한다.
   4. “토스”는 “전자인증서비스”에 관한 문의사항을 성실하게 처리하여야 하며, 이에 대한 모든 책임과 의무를 부담한다.
   5. “토스”는 “고객”이 유효한 “토스인증서”를 보유하고 있는지 여부를 검증한다.
2. “고객사”는 다음과 같은 의무를 부담한다.
   1. "토스”가 “전자인증서비스” 운영에 필요한 정보 또는 증빙자료의 제공을 요청할 경우 성실히 응하여야 한다.
   2. “고객사”는 “전자인증서비스”와 관련된 일체의 정보를 “토스”의 사전 동의 없이 영리 목적으로 제3자에게 제공하는 등의 행위를 하여서는 아니된다.
   3. “고객사”는 “전자인증서비스” 이용을 위하여 “토스”가 제공하는 안내사항, 아이콘, 버튼 이미지 등을 “토스”의 요청에 따라 노출하여야 한다.
   4. “고객사”는 “토스”가 제공하는 수단 이외의 자동 접속 프로그램 등을 사용하는 등 정상적인 용법과 다른 방법으로 “전자인증서비스”에 접속하여 “전자인증서비스” 내용 및 정보를 복사 또는 모니터링할 수 없다. “고객사”는 어떠한 경우에도 직접 또는 간접적으로 “전자인증서비스”에 부하를 야기하거나 기타 “전자인증서비스”의 정상적인 운영을 방해하거나 그러한 시도를 해서는 아니된다.
   5. “고객사”는 “전자인증서비스”를 이용하는 과정에서 관련 법령을 준수하여야 하며, 이와 관련한 모든 책임과 의무를 부담한다.
   6. “고객사”는 “고객사”가 “고객”에게 제공하는 서비스와 관련된 문의사항을 성실하게 처리하여야 하며, 이와 관련한 모든 책임과 의무를 부담한다.
   7. “고객사”는 본 계약에 따라 “토스”에 “전자인증서비스” 사용료를 지급하여야 한다.

**제 5 조 (이용대상 고객의 확인)**

1. “고객사”는 “고객사”의 서비스를 이용하고자 하는 자(“요청자”)가 그 과정에서 “전자인증서비스”를 사용하고자 할 경우, “토스”에 “요청자”의 성명, 휴대전화번호, 생년월일, “식별ID”, “식별값”, CI 등 “토스”가 요청한 정보를 전달하여야 하며, “요청자”로부터 상기 정보 제공을 위한 동의를 받는 등 개인정보보호 관련 법령을 준수하여야 한다.
2. “토스”는 위 정보 수령 후 “요청자”에게 “전자인증서비스”를 제공할 수 있는지 여부를 확인하여야 한다. “요청자”가 “토스앱”의 회원이 아니거나 “요청자”에게 “토스인증서”를 발급할 수 없는 등의 사유로 인하여 “요청자”에게 “전자인증서비스”를 제공할 수 없을 경우, “토스”는 “전자인증서비스”를 제공하지 않을 수 있다.
3. “요청자”에게 “전자인증서비스”를 제공할 수 있는 경우, “토스”는 “토스앱” 등을 통해 해당 “요청자”, 즉 “고객”에게 “고객사”의 서비스에서 “전자인증서비스”를 사용하고자 요청한 사실이 있는지 여부를 확인하여, 그러한 사실이 있을 경우, 본 계약에 따라 “전자인증서비스”를 제공하여야 한다.

**제 6 조 (전자서명인증서비스 및 마이데이터 통합인증서비스의 제공 및 이용)**

1. “고객”이 “고객사”의 서비스에서 “전자서명인증서비스” 또는 “마이데이터 통합인증서비스”를 이용한 “전자서명”을 요청하는 경우, “고객사”는 “토스”와 합의한 방식에 따라 “고객”이 “전자서명”할 문서를 “토스”에게 제공하여야 한다.
2. “토스”는 “토스앱”을 통해 해당 “고객”이 전항의 문서를 열람하고, “토스인증서”를 사용하여 해당 문서에 “전자서명”할 수 있도록 필요한 조치를 취한다. 단, “토스”는 “전자서명인증서비스” 또는 “마이데이터 통합인증서비스”를 통해 “고객” 및 “고객”이 “전자서명”한 문서의 특정성을 보장할 뿐, 해당 “고객”이 문서를 실질적으로 열람하였는지 여부, “고객”이 진정한 의사로 “전자서명”을 하였는지 여부, 문서의 내용 등에 대하여는 책임지지 아니한다.
3. “고객”이 “토스인증서”를 통해 문서에 대한 “전자서명”을 완료하는 경우, “토스”는 “고객”이 “전자서명”을 완료하였다는 정보 및 양사가 사전 합의한 정보를 “고객사”에 송부하여야 한다.
4. 본 조에 따른 업무를 수행하는 과정에서 “토스”는 “고객사”가 제공한 문서가 위·변조되지 않도록 필요한 기술적 조치를 취하여야 한다. 이를 위해 양사는 문서의 관리와 관련된 사항을 합의하여야 하며, “토스”가 해당 사항을 준수하는 경우 본 항에 따른 의무를 완료한 것으로 본다.
5. “고객사”는 본 조에 따라 “고객”이 “전자서명”한 문서의 내용에 대한 책임을 부담한다. 또한 “고객사”는 “`고객”이 서명한 문서가 “고객사”가 “토스”에게 제공한 문서와 동일하다는 점을 최종적으로 확인할 책임을 부담한다.

**제 7 조 (간편인증서비스의 제공 및 이용)**

1. “고객”이 “고객사”의 서비스에서 "간편인증서비스”의 이용을 요청하는 경우, “고객사”는 “토스”와 합의한 방식에 따라 “고객”이 “토스”의 “간편인증서비스”를 이용할 수 있도록 필요한 조치를 취합니다.
2. "토스”는 “토스인증서”를 이용하여 해당 “고객”의 본인여부를 확인한 후, 해당 “고객”이 동의한 바에 따라 해당 “고객”의 본인여부, 성명, 생년월일, 성별, CI, 전화번호 등의 정보를 “고객사”에 확인해주거나 제공합니다. 단, “토스”는 해당 “고객”이 “고객사”의 서비스를 진정한 의사로 이용하고자 하였는지 여부, 해당 “고객”이 “고객사”에 제공한 정보의 진위여부, 해당 “고객”과 “고객사”가 체결한 계약 등에 대하여는 책임지지 아니합니다.
3. 본 조에 따른 업무를 수행하는 과정에서 “토스”와 “고객사”는 “고객”의 정보가 위·변조되지 않도록 필요한 기술적 조치를 취하여야 합니다. 이를 위해 양사는 필요한 사항을 합의하여야 하며, 해당 사항을 준수하는 경우 본 항에 따른 의무를 완료한 것으로 봅니다.
4. “고객사”는 본 조에 따라 “고객”이 이용하는 “고객사”의 서비스에 대한 책임을 부담하며, “고객사”에게 제공된 정보는 “고객사”가 “고객”과 체결한 계약 등에 따라 운영, 관리, 폐기됩니다.

**제 8 조 (본인확인서비스의 제공 및 이용)**

1. “고객”이 “고객사”의 서비스에서 본인확인정보를 입력하는 등의 방식으로 “본인확인 서비스”를 이용한 본인 식별, 본인의 성년·미성년 여부, 중복가입 여부 등의 확인을 요청하는 경우, “고객사”는 “토스”와 합의한 방식에 따라 “토스”에 “본인확인정보” 등을 전달하기 위하여 필요한 조치를 취하여야 한다.
2. 전항에 따라 “본인확인정보” 등을 전달받은 “토스”는 “고객”이 “토스”로부터 발급받은 “토스인증서” 등 본인확인수단이 있는지 여부를 확인하고, 본인확인수단이 있는 경우 본 계약에 따라 “본인확인서비스”를 제공한다.
3. “토스”는 본인확인이 완료된 “고객”에 대하여 해당 “고객”의 본인확인정보, 중복가입확인정보, 연계정보 등을 “고객사”에 제공할 수 있으며, 제공된 정보는 “고객사”가 “고객”과 체결한 계약 등에 따라 운영, 관리, 폐기된다.
4. “토스”의 대체수단 생성 및 제공방법은 안정성이 확보된 아이핀 본인확인기관과 “본인확인서비스” 제공을 위한 사전 합의 및 규격을 정한 후, “고객”의 본인확인이 완료되는 시점마다 타 본인확인기관을 통해 전달받은 정보를 “고객사”에 제공하는 방법이며, “토스”가 아이핀 본인확인기관으로부터 대체수단을 제공받은 경우, 해당 대체수단의 정확성 유무에 대해서는 “토스”가 책임지지 아니한다.
5. “토스”는 “본인확인서비스”를 이용하여 “고객사”와 “고객”이 체결한 계약 등에 대하여 어떠한 책임도 부담하지 아니한다.

**제 9 조 (고객의 개인정보보호)**

1. “고객사”는 “전자인증서비스”의 이용과정에서 취득한 “고객”의 정보를 당해 거래의 이행에 필요한 목적 이외의 다른 용도로 사용할 수 없으며, 관련 법령의 제반 규정을 준수하여야 한다. 만일, 관련 법령을 준수하지 않아 발생하는 불이익에 대한 책임은 “고객사”에게 있다.
2. “고객사”는 “토스”로부터 제공받은 개인정보를 외부에 누설하여서는 아니 된다. 다만, 수사기관 등 법령에 의하여 사법, 행정기관이 개인정보의 제출을 요구할 경우 “고객사”는 “토스”에게 즉시 그 사실을 통지하여야 한다.

**제 10 조 (비밀유지)**

1. “고객사”와 “토스”는 본 계약의 내용, 계약산출물, 본 계약의 이행과 관련하여 취득하였거나 향후 취득할 상대방의 영업 또는 기술상의 정보(이하 “기밀정보”라 함)에 대해 관련 법령 및 본 계약에 별도로 정하고 있는 경우를 제외하고는 비밀을 유지하고, 그 종업원, 대리인, 상담역, 계열사 등으로 하여금 누설하지 않도록 필요한 모든 조치를 하여야 한다.
2. “기밀정보”를 포함하는 모든 자료들은 본 계약이 종료 또는 해지되는 경우, 관련 법령 및 본 계약에서 별도로 정하고 있는 경우를 제외하고는 즉시 파기되어야 한다.
3. 본 계약과 관련한 사항을 언론 등에 공개하여야 하는 경우에는 그 구체적인 시기와 방법 등은 사전에 당사자들이 상호간에 협의하여 결정한다.
4. 본 조의 의무는 계약기간이 종료된 이후 3년간 유효하게 적용되며, 본 조의 위반으로 상대방에게 손해가 발생한 경우에는 귀책 사유가 있는 당사자는 이에 대한 모든 손해를 배상하여야 한다.

**제 11 조 (사용료의 지급)**

1. “고객사”는 “전자인증서비스” 사용료를 “토스”에게 지급하여야 한다. “토스”에게 지급할 금액의 상세 기준은 **[신청서]**에 따른다.
2. “토스”는 매월 발생한 사용료를 **[신청서]**에서 정한 날짜까지 “고객사”에게 세금계산서를 발행하는 방법으로 청구한다. “고객사”는 위 세금계산서를 **[신청서]**에서 정한 날짜까지 “토스”가 지정한 계좌로 해당 사용료를 지급하여야 한다.

**제 12 조 (전자인증서비스 제공 및 중단)**

1. “토스”는 “전자인증서비스”를 연중 24시간 제공함을 원칙으로 한다. 단, 토스는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생하는 경우 “전자인증서비스”의 제공을 일시적으로 중단할 수 있으며, 이 경우 “고객사”에게 사전통보하여야 한다. 단, “토스”가 관여할 수 없는 외부 요인에 의한 서비스의 일시적 중단 또는 불가피한 사정으로 인한 업무처리의 지연이나 불능에 대한 부분은 사후통보할 수 있다.
   1. 기술적 장애가 발생하거나 서비스 점검이 필요한 경우
   2. 컴퓨터 등 정보통신설비의 보수점검, 교체 및 고장, 통신두절 또는 운영상 상당한 이유가 있는 경우
   3. 관련 법령의 제개정, 관련 인허가 사항의 변동, 행정기관의 가이드 등 제반 사정으로 “전자인증서비스”를 유지하기 어려운 없는 경우
   4. 경영상, 운영상, 기술상 필요하다고 합리적으로 판단되는 경우
   5. 기타 천재지변, 전쟁, 폭동, 테러, 해킹, DDOS, 전염병 등 불가항력적 사유가 있는 경우
   6. 기타 “토스”가 중단 사유로 정한 부정거래 또는 이용규칙 위반, 본 약관 위반, 기타 위법하거나 부당한 행위 등이 발생하는 경우
2. 본 조 제1항에 규정된 사유 이외에 “전자인증서비스”가 임의로 중단되거나 장애 또는 오류가 발생한 경우, “토스”는 이를 “고객사”에게 즉시 알리고, “전자인증서비스”를 정상적으로 운영하기 위한 조치를 취하여야 한다.
3. “토스”는 본 조에 따른 “전자인증서비스” 중단으로 인해 발생한 “고객사”의 손해에 대해서 고의 또는 중과실이 없는 한 책임을 부담하지 않는다.

**제 13 조 (대리 및 보증의 의무)**

1. “토스”는 “고객사”의 서비스 제공에 대하여 대리할 권한을 갖고 있지 않으며, “토스”의 어떠한 행위도 “고객사”의 대리행위로 간주되지 않는다. 반대의 경우도 동일하다.
2. “토스”는 “고객사”가 제공하는 서비스, 상품, 또는 문서에 대한 존재나 안전성, 적법성 등 일체의 정보에 대하여 보증하지 않으며 이로 인한 모든 책임은 “고객사”가 부담한다.

**제 14 조 (계약상 지위의 승계)**

일방 당사자에게 합병, 현물출자, 법인전환, 해당영업양도 등 계약상 지위변동을 가져오는 사유가 발생할 경우, 해당 당사자는 사유발생 10 영업일 전에 발생사유와 그 내용 및 그로 인해 권리를 승계할 제3자 사이에 발생한 법률관계 등을 명확히하여 이를 서면 등으로 상대방에게 통보하여야 한다.

**제 15 조 (전자인증서비스 중지 사유 및 계약의 해지)**

1. “고객사”와 “토스”는 양 당사자의 합의로 본 계약을 해지할 수 있다.
2. 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우, 각 사유의 발생에 책임이 없는 당사자는 책임이 있는 당사자에 대하여 서면 등으로 통지함으로써 본 계약을 해지할 수 있다.
   1. “고객사” 또는 “토스”가 본 계약에 따른 의무를 이행하지 아니하여 상대방으로부터 시정을 요구받은 날로부터 7영업일 내에 시정하지 않는 경우
   2. “고객사” 또는 “토스”가 각 제공하는 서비스를 중단하는 등, 더 이상 본 계약의 목적을 달성하기 어렵다고 합리적으로 판단되는 경우
   3. “고객사” 또는 “토스”에게 국세 또는 지방세의 체납처분, 파산, 회생 절차가 개시 또는 신청되는 경우
   4. 일방 당사자에 대하여 제3자로부터 소송, 가압류, 가처분 등이 제기되고, 그로 인하여 정상적인 업무를 수행하기 곤란하다고 상대방이 판단하는 경우
   5. 기타 관련 법령 위반, 불성실한 업무수행 및 일방의 고의 또는 중대한 과실로 인하여 쌍방간에 본 계약을 유지할 수 없을 정도로 신뢰가 손상된 경우
3. 본 조에 따른 계약의 해지는 기 발생한 양사의 권리관계 및 손해배상에 영향을 미치지 않는다.

**제 16 조 (손해배상책임)**

1. 본 계약의 당사자가 본 계약에서 정한 의무를 이행하지 아니함으로써 상대방에게 손해를 입힌 경우, 그 손해에 관하여 배상할 책임이 있다
2. 당사자의 계약 불이행이 해당 당사자가 통제할 수 없는 불가항력, 천재지변 등에 의한 것으로, 당사자의 귀책사유에 의한 것이 아닌 경우 해당 당사자는 상대방 당사자에 대하여 손해를 배상할 책임이 없다.

**제 17 조 (지식재산권 등)**

1. “전자인증서비스”를 위하여 “토스”가 “고객사”에 제공하는 시스템 등 모든 구성요소의 소유권 및 지식재산권 등은 “토스”에 있으며, “고객사”는 계약기간 동안 본 계약의 목적 범위 내에서 이를 사용할 수 있다. “고객사”는 “토스”의 서면동의 없이 이를 제3자에게 매매, 임대, 증여, 담보물제공, 타용도 전용 등을 할 수 없다.
2. “고객사”는 “토스”의 상표, 로고, 서비스표, 이미지, 문자, 부호 등 일체의 식별표시를 사용하고자 할 경우 “토스”의 사전 동의를 득하여야 하며, 계약이 종료 또는 해지된 이후에는 이의 사용을 즉시 중지하여야 한다.

**제 18 조 (기타)**

1. 본 계약의 내용은 당사자간의 합의를 통하여 변경 또는 수정될 수 있다.
2. 본 계약에 정하지 않은 사항에 관하여는 양 당사자간 신의 성실의 원칙에 입각한 협의를 통하여 결정한다.
3. 본 계약에 대한 분쟁 발생시 “고객사”와 “토스”는 관계 법령 및 상관례에 따라 상호협의하여 호혜적 차원에서 해결하되, 협의가 성립되지 아니한 경우 서울중앙지방법원을 전속적 관할법원으로 하여 해결한다.

**개인정보 활용동의서(필수)**

**개인정보의 수집 및 이용 동의 [필수]**

“토스”는 “신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률”, “전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률”, “정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률” 및 "개인정보 보호법" 등 관련 법령을 준수하여, 이용자 권익 보호에 최선을 다하고 있습니다.

**1. 개인정보의 수집·이용 목적**

가. 서비스 제공 계약의 성립, 유지, 종료를 위한 담당자 본인식별, 계약서 발송

- 서비스 제공 계약 체결 관련 상담

- 서비스 제공을 위한 사업자 정보 등록

- 각종 고객사 관리, 공지사항 안내/고지, 고객사 불만 및 민원처리 등

- 분쟁해결, 민원처리, 법령상 의무 이행

나. 회사는 개인정보를 위의 목적으로 처리하며, 동의 받은 목적 이외의 용도로 처리하지 않습니다.

**2. 수집·이용하는 개인정보 항목**

가. 고객사 정보

- 회사명(상호명), 사업자등록번호, 법인등록번호, 주소, 대표자명

나. 계약, 개발, 정산 담당자 정보

- 성명(직급), 유선번호, 휴대폰번호, E - mail

**3. 개인정보의 보유 및 이용기간**

원칙적으로 개인정보의 수집·이용 목적이 달성되면 지체 없이 파기합니다. 단, 관련 법령의 규정 또는 회사 내부 방침에 의하여 보존할 필요가 있는 경우 아래에서 정한 기간 동안 개인정보를 보유합니다.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 구분 | 보존 근거 | 보존 기간 |
| 계약 또는 청약철회 등에 관한 기록 | 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 | 5 년 |
| 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록 | 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 | 3 년 |

**4. 이용자는 회사의 개인정보 수집·이용 동의를 거부할 권리가 있습니다**.

다만, 개인정보의 수집·이용 동의를 거부할 경우 서비스 신청이 제한될 수 있음을 알려드립니다.

\* 본인은 개인정보 및 서비스 이용 관련정보를 귀사가 위와 같이 수집·이용 함에 관하여 고지 받았으며 이를 충분히 이해하고 동의합니다.

□ 동의함 □ 동의하지 않음